UNIVERSITY OF SÃO PAULO

SÃO CARLOS SCHOOL OF ENGINEERING

NOME COMPLETO DO AUTOR

Título do trabalho em inglês (em letras minúsculas, exceto a primeira letra, nomes próprios e/ou científicos), sem ponto final

A capa da dissertação ou tese não conta como página do exemplar.

São Carlos

Ano do Depósito

2018

Folha em branco

Verso da Capa

NOME COMPLETO DO AUTOR

Título do trabalho em inglês (em letras minúsculas, exceto a primeira letra, nomes próprios e/ou científicos), sem ponto final

Thesis or Dissertation presented to the São Carlos School of Engineering of the University of São Paulo in partial fulfillment of the requirements for the degree of Master or Doctor of Science in NOME DO PROGRAMA EM INGLÊS.



Subject area: XXXXX

Advisor: Prof. Xxxxx Yyyyyyy.

ORIGINAL OU CORRECTED VERSION

São Carlos

Ano do Depósito

2018

****

**FICHA CATALOGRÁFICA**

**Inserida no verso da Folha de rosto.**

**A ficha catalográfica de dissertações e teses em inglês deve ser solicitada na Biblioteca pelo e-mail biblioteca.atendimento@eesc.usp.br**

Folha em Branco para inserir a FOLHA DE APROVAÇÃO\* a ser fornecida pelo Programa de Pós-Graduação.

\* Deve constar somente na versão original

Folha em branco

Verso da Folha de Aprovação

**ATENÇÃO!** Uma nova seção deverá sempre começar em página ímpar.

DEDICATION

Elemento opcional, texto em que o autor presta homenagem ou dedica seu trabalho.

\*\* Sem título, sem numeração, mas deve ser apresentada em folha distinta, com texto alinhado a direita.

*For my parents...*

Folha em branco

Verso da Dedicatória

ACKNOWLEDGMENTS

(Título centralizado e apresentado em folha distinta)

Elemento opcional, texto em que o autor faz agradecimentos dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho.

Incluir o agradecimento a agência financiadora, quando houver apoio financeiro à pesquisa

**Para todos os alunos é obrigatório mencionar:**

**This study was financed in part by the Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) – Grant Finance Code 001.**

Folha em branco

Verso dos Agradecimentos

EPIGRAPH

Elemento opcional.

* Sem título, sem numeração, mas deve ser apresentada em folha distinta, com texto alinhado a direita.
* O texto pode ser destacado por recursos como itálico, negrito ou sublinhado.

“One doesn´t discover new lands without consenting

to lose sight of the shore for a very long time”

**André Guide** (1869-1951)

Folha em branco

Verso da Epígrafe

ABSTRACT

Ano do Depósito

SOBRENOME, INICIAIS. **Title**: subtitle. 2016. Thesis (Master in Science) or Dissertation (Doctor in Science) - São Carlos School of Engineering, University of São Paulo, São Carlos, 2018.

Ano de defesa

Elemento obrigatório. Deve apresentar os objetivos, métodos, resultados e conclusões, em um único parágrafo com 150 a no máximo 500 palavras. Deve ser seguido das palavras-chave e precedido da referência do documento. Deve ser elaborado de acordo com a norma ABNT NBR 6028. De acordo com o Regimento da Pós-Graduação da USP (Artigo 84), deve ser redigido em inglês (Abstract) para fins de divulgação do trabalho. Em casos de dupla titulação, poderá ser redigido em outro idioma, ficando a decisão a cargo dos termos do acordo de dupla titulação.

Keywords: Keyword 1. Keyword 2. Keyword 3. Keyword 4.

Observação:

Para dissertações/teses escritas em inglês, o Abstract deverá vir antes do Resumo

Folha em branco

Verso do Abstract

RESUMO

SOBRENOME, INICIAIS **Título**: subtítulo. 2016. Dissertação (Mestrado) ou Tese (Doutorado) – Escola de Engenharia de São Carlos, Universidade de São Paulo, São Carlos, 2018.

Elemento obrigatório, constitui de uma sequência de frases concisas e objetivas, em forma de texto. Deve apresentar os objetivos, métodos, resultados e conclusões, em um único parágrafo com 150 a no máximo 500 palavras. Deve ser seguido das palavras-chave e precedido da referência do documento. Deve ser elaborado de acordo com a norma ABNT NBR 6028. As dissertações e teses poderão ser redigidas e defendidas em português, inglês ou outro idioma, conforme estabelecido nas normas do Programa. As dissertações e teses devem possuir título, resumo e palavras-chave em português e inglês.[[1]](#footnote-2)

Palavras-chave: Palavra-chave 1. Palavra-chave 2. Palavra-chave 3. Palavra-chave 4.

Folha em branco

Verso do Resumo

LIST OF PUBLICATIONS

Elemento obrigatório. Apresenta o(s) artigos(s) que compõe(m) a tese ou a dissertação em formato coletânea de artigo(s), em algarismos romanos:

1. **Lundahl, M. J.**, Cunha A. G., Rojo, E., Papageorgiou A. C., Rautkari L., Arboleda J. C., Rojas O. J. (2016) Strength and Water Interactions of Cellulose I Filaments Wet-Spun from Cellulose Nanofibril Hydrogels. *Sci Rep* ***6****, 30695.* DOI: 10.1038/srep30695
2. Vuoriluoto M., Orelma H., **Lundahl M.**, Borghei M., Rojas O. J. (2017) Filaments with Affinity Binding and Wet Strength Can Be Achieved by Spinning Bifunctional Cellulose Nanofibrils. *Biomacromolecules* **18 *(6)***, 1803-1813. DOI: 10.1021/acs.biomac.7b00256

O autor da Dissertação ou Tese **deve verificar as regras de copyright do periódico ou da conferência** em que o artigo foi aceito ou publicado. Em alguns casos, é permitida a utilização em dissertações ou teses da versão publicada do artigo. Em outros, é permitida a utilização do pre-print do artigo. Ainda em outros casos, é exigida a autorização para utilização do artigo em dissertações e teses.

Em todos os casos, recomenda-se que seja fornecido na dissertação ou tese, preferencialmente nesta lista de publicações, o link permanente DOI do artigo.

Folha em branco

Verso da Lista de Publicações

AUTHOR CONTRIBUTIONS

Elemento onde o autor(a) deverá explicitar sua contribuição em cada um do(s) artigo(s) científico(s) utilizado na dissertação ou tese. Este conteúdo poderá também ser apresentado no capítulo de Introdução do trabalho.

Sempre consultar o Regulamento do Programa de Pós-Graduação sobre condições para dissertações e teses no formato coletânea (coautoria com orientador; artigos aceitos, publicados ou submetidos; coautoria com outros alunos; etc.).

Folha em branco

Verso da Contribuição dos Autores nas Publicações

LIST OF FIGURES

Elemento opcional. É elaborado seguindo a mesma ordem apresentada no texto com cada item designado por seu nome e respectivo número de página.

Figure 1 – Xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx...................................20

Figure 2 – Xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxxxx..................................................................23

Figure 3 – Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx ..............................................46

Figure 4 –

Figure 5 –

Opções para elaboração da lista:

1 - Automática. Para criá-la, é preciso utilizar a ferramenta Legenda nas ilustrações do texto e seguir os passos: Referências<Inserir Índice de Ilustrações. Basta selecionar o nome da Legenda utilizada nas ilustrações e criar lista para Figuras, Gráficos, Tabelas...

2 – Manual. Utiliza-se como apoio à formatação, uma tabela com linhas invisíveis. A coluna central (títulos das figuras) é criada com o apoio do sumário manual (Referências < Sumário < Sumário Manual).

Folha em branco

Verso da Lista de Figuras

LIST OF TABLES

Elemento opcional. É elaborado seguindo a mesma ordem apresentada no texto com cada item designado por seu nome e respectivo número de página.

Table 1 – Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx..............................................20

Table 2 – Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx..............................................23

Table 3 – Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx..............................................46

Table 4 –

Table 5 –

Opções para elaboração da lista:

1 - Automática. Quando o título da tabela ou da figura ocupar mais de uma linha, a segunda linha deve ser alinhada abaixo da 1ª letra da primeira palavra do título. Isto vale tanto para a legenda, quanto para a lista. Dica: alinhar a segunda linha com auxílio do recuo da régua e dar um “TAB” no título da primeira linha.

2 – Manual. Esta lista foi criada com o apoio do sumário manual. Para a formatação dos parágrafos, foram utilizados os recuos visíveis na régua do documento.

Folha em branco

Verso da Lista de Tabelas

LIST OF ABBREVIATIONS

Elemento opcional. É composto de uma relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas no texto seguido do seu significado.

APQC – American and Productivity Quality Center

ASTM – American Society for Testing and Materials

B2B – Business-to-business

BOL – Beginning of life

Folha em branco

Verso da Lista de Abreviações

LIST OF SYMBOLS

Elemento opcional. É elaborada seguindo a mesma ordem apresentada no texto com o significado correspondente.

*b* Width of the asphalt beam in the BBR test

IA Viscosity aging index

Ic Colloidal instability index

Folha em branco

Verso da Lista de Símbolos

TABLE OF CONTENTS

Elemento obrigatório que consiste na enumeração das partes do trabalho, na mesma ordem e grafia em que aparecem seguidas do número de páginas.

1 INTRODUCTION......................................................................................................... 31

2 PAPER 1 .......................................................................................................................... 33

3 PAPER 2 ......................................................................................................................... 35

4 CONCLUSIONS .......................................................................................................... 37

 REFERENCES ............................................................................................................ 39

 GLOSSARY ................................................................................................................. 43

 APPENDIX A .............................................................................................................. 45

 APPENDIX B ……………………….......................................................................... 47

Esta página deve ser separada da próxima por uma quebra de seção. (Layout da Página <Quebras<Quebra de Seção< Próxima Página) para realizar a numeração das páginas do trabalho a partir da Introdução.

Você deve descontar a capa e o verso, portanto, 2 páginas a menos do que a contagem automática do Word.

**Observar as configurações do Cabeçalho** (**duplo clique sobre o cabeçalho): Desabilitar: “Vincular ao anterior” e “Primeira Página Diferente” e habilitar**: **“Diferentes em Páginas Pares e Ímpares".** R**epetir o procedimento no cabeçalho da página par e da ímpar (tanto para alterar as configurações, quanto para inserir os números de páginas).**

Folha em branco

Verso do Sumário

1 INTRODUCTION

É o primeiro capítulo do documento e deve conter a delimitação do tema pesquisado, os objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para contextualizar o trabalho. Nas dissertações ou teses em formato de coletânea de artigos, os autores poderão expandir a revisão da literatura ao longo da Introdução. As novas referências, distintas das utilizadas nos artigos, deverão compor a lista de referências ao final do documento. Por outro lado, as referências utilizadas nos artigos aparecerão exclusivamente junto aos mesmos, no padrão determinado pelo periódico em que o artigo foi publicado (ou submetido). A Introdução deverá também mostrar como os temas dos artigos se articulam e estão relacionados ao título e aos objetivos gerais da pesquisa, de modo a dar coerência ao conteúdo tratado na dissertação/tese.

Todas as instruções apresentadas nos modelos de dissertações e teses (formato tradicional) devem ser aplicadas aos elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais do exemplar no formato coletânea de artigos e não serão aqui repetidas. Exceção se faz para os artigos que compõem o exemplar, que devem ser inseridos no formato da revista/congresso em que foram aceitos ou publicados e com as devidas referências à revista/editora ou à entidade organizadora (no caso de congresso).

É importante ressaltar que o formato coletânea de artigos só pode ser utilizado quando previsto no Regulamento do Programa de Pós-Graduação. Vale lembrar também que o Regulamento válido para um aluno é aquele vigente no momento de sua primeira matrícula, ou o Regulamento aprovado pela PRPG posteriormente à data de primeira matrícula e para o qual o aluno tenha optado migrar.

2 PAPER 1

Após a Introdução, cada artigo deve ser apresentado separadamente em um capítulo específico. Eles deverão ser inseridos no exemplar no formato do periódico/congresso em que foram aceitos ou publicados.

Mesmo que o artigo apresente numeração própria do periódico ou anais, suas páginas deverão ser numeradas sequencialmente como parte integrante do exemplar. Para isso, recomenda-se gerar um arquivo com extensão .pdf do exemplar e, posteriormente, inserir o artigo utilizando algum programa de edição de documentos do tipo .pdf.

3 PAPER 2

Aplicam-se aqui as mesmas recomendações constantes do item 2. Se a dissertação/tese for composta por mais artigos, novas sessões deverão ser criadas, sendo igualmente aplicáveis as recomendações constantes do item 2.

4 CONCLUSION

Último capítulo do documento, onde são apresentadas as conclusões correspondentes aos objetivos ou hipóteses propostos para o desenvolvimento do trabalho e fazendo referência ao(s) artigo(s) utilizado(s). Este capítulo pode ser organizado de modo a reproduzir literalmente as conclusões constantes dos artigos, podendo ainda conter conclusões adicionais, decorrentes da combinação de conclusões constantes nos diferentes artigos e/ou conclusões oriundas de análises posteriores à publicação dos artigos. Pode conter sugestões para novas pesquisas.

REFERENCES[[2]](#footnote-3)

É elemento obrigatório, devendo ser apresentadas em uma única lista em ordem alfabética no final do trabalho. A margem deve ser alinha à esquerda. As referências devem ser digitadas, com espaçamento simples e usando dois espaços simples em branco para separar uma referência da outra.

Modelos de referência:

Um autor / fonte informacional (e-mail)

ALMEIDA, M. P. S. **Fichas para MARC**. Destinatário: Maria Teresa Reis Mendes. [*S. l.*], 12 jan. 2002. 1 mensagem eletrônica.

Até três autores / apostila

ASSIS, A. P.; HERNANDEZ, H. M.; COLMANETTI, J. P. **Curso de barragens**: publicação G.AP–AA006/02. Brasília: Departamento de Engenharia Civil e Ambiental, Universidade de Brasília, 2006.

Autor entidade / norma

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

Um autor / trabalho acadêmico

AGUIAR, A. A. de. **Avaliação da microbiota bucal em pacientes sob uso crônico de penicilina e benzatina**. 2009. Tese (Doutorado em Cardiologia) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

Mais de três autores / artigo de revista

TAVARES, R. et al. O combate naval do Monte Santiago. **Revista do Instituto Histórico e Geográfico Brasileiro**, Rio de Janeiro, v. 155, t. 101, p. 168-203, 1953.

País/Legislação

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

Mais de três autores / relatório técnico

CAMAPUM DE CARVALHO, J. *et al*. **La Reconstituion dês éprouvettes em laboratoire:** théorie et pratique opératoire. Paris: Laboratorie Central des Ponts et Chaussées, 1987. (Rapport de Recherche LPC N° 145).

Um autor/ patente

VICENTE, M. F. **Reservatório para sabão em pó com suporte para escova**. Depositante: Marcos Fernandes Vicente. MU8802281-1U2. Depósito: 15 out. 2008. Concessão: 29 jun. 2010.

Um autor/ artigo de revista/DOI

ENGELMAN, D. M. Membranes are more mosaic than fluid. **Nature**, n. 438, p. 578-580, 2005. DOI: https://doi.org/10.1038/nature04394. Disponível em: <https://www.nature.com/articles/nature04394>. Acesso em: 11 fev. 2020.

Dois autores / tradutor

HAYT JUNIOR, W.H.; BUCK, J.A. **Eletromagnetismo**. Tradução de Antonio Romeiro Sapienza. 6.ed. Rio de Janeiro: McGraw-Hill, 2003.

Até três autores / artigo de revista

JÚLIO, E. N. B.; BRANCO, F. A.; SILVA, V. D. Concrete-to-concrete bond strength. Influence of the roughness of the substrate surface. **Construction and Building Materials**, v. 18, n. 9, p. 675-681, nov. 2004.

Mesmo autor/mesmo ano (diferencia com uma letra minúscula)/mesma página

KATZENBACH, J. R.; SMITH, D. K. The discipline of teams (cover story). **Harvard Business Review**, v. 83, n. 7/8, p. 162-171, July/Aug. 2005a.

\_\_\_\_\_\_. The discipline of teams. **Harvard Business Review**, Best of HBR 1993, 2-11, 2005b.

Um autor / edição

KRAUS, J. D. **Electromagnetics:** with applications. 5th ed. Boston: WCB/McGraw-Hill, c1999.

Dois autores / livro todo

MEHTA, P. K.; MONTEIRO, P. J. M. **Concreto**: estrutura, propriedades e materiais. São Paulo: Pini, 1994.

Autor entidade

NÚCLEO DE INFORMAÇÃO TECNOLÓGICA. **Manual de inteligência competitiva**. São Carlos: UFSCar, 2004.

Parte de livro/mesmo autor

RAMALHO, J. A. Variáveis. *In*: \_\_\_\_\_\_. **Clipper 5.0**: básico. São Paulo: Makron Books, 1991. cap. 4, p. 67-92.

Dois autores / trabalho de evento

RAY, W. F.; HEWSON, C. R. High performance rogowski current transducers. *In*: CONFERENCE RECORD OF THE 2000 IEEE INDUSTRY APPLICATIONS, 2000, Rome. **Proceedings** […]. New York: IEEE, 2000. p. 3083-3090.

Parte de livro/autor diferente

STINE, K. J. Brewster angle microscopy: techniques. *In*: STEED, J.W.; GALE, P.A. (ed.). **Supramolecular chemistry**: from molecules to nanomaterials. New York: John Wiley, 2012. p. 58-63.

Mesmo autor/formato eletrônico/páginas diferentes

YAO, C. *et al*. Contactless measurement of lightning current using self-integrating B-dot probe. **IEEE Transactions on Dielectrics and Electrical Insulation**, v. 18, n. 4, p. 1323-1327, Aug. 2011. Disponível em: http://ieeexplore.ieee.org/xpl/articleDetails.jsp?tp=&arnumber=5976134&queryText%3Dcontactless+measurement+of+lightning. Acesso em: 12 jan. 2015.

YAO, C. *et al*. A novel lightning current monitoring system based on the differential-integral loop. **IEEE Transactions on Dielectrics and Electrical Insulation**, v. 20, n. 4, p. 1247-1255, Aug. 2013. Disponível em: http://ieeexplore.ieee.org/xpl/articleDetails.jsp?tp=&arnumber=6571441&queryText%3Da+novel+lightning+current+monitoring. Acesso em: 12 jan. 2015.

GLOSSARY

Elemento opcional que consiste em uma lista em ordem alfabética das palavras ou expressões técnicas ou pouco conhecidas utilizadas no texto.

APPENDIX A – XXXXXXXXXX

Elemento opcional, correspondente a texto ou documento elaborado pelo autor, que serve para fundamentação, comprovação e ilustração de argumentação(ões) apresentada(s) no trabalho. É importante destacar que qualquer elemento que seja essencial à compreensão geral do tema pesquisado deve constar do corpo do trabalho, ficando para alocação no Apêndice apenas o conteúdo de caráter complementar que não essencial.

APPENDIX B – Xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxx

1. UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Resolução nº 7493, de 27 de março de 2018. Baixa o Regimento de Pós-Graduação da Universidade de São Paulo. **Diário Oficial**: Seção I, São Paulo, SP, v. 128, n. 58, p. 79-82, 29 mar. 2018. [↑](#footnote-ref-2)
2. Quando houver mais três autores, pode-se indicar todos ou indicar somente o primeiro seguido da expressão *et al*. Deve-se adotar somente uma forma para todas as referências. [↑](#footnote-ref-3)